Universidad de Sevilla  
Escuela Técnica Superior de Ingeniería Informática



Grado en Ingeniería Informática – Ingeniería del Software  
Diseño y Pruebas II

Curso 2023 – 2024

**Informe de planificación y progreso**

**Grupo:** C1.014

**Número de estudiante dentro del grupo:** 1

**Repositorio**: <https://github.com/alvaroChico2408/Acme-SF-D04>

**Fecha**: 27/05/2024

|  |  |
| --- | --- |
| **Alumno** | **Correo** |
| Linares Barrera, Jaime | jailinbar@alum.us.es |

**Historial de versiones**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Versión** | **Fecha** | **Descripción de los cambios** |
| V1.0 | 29/04/2024 | Creación del informe |
| V1.1 | 26/05/2024 | Elaboración y revisión del informe |
|  |  |  |

**Índice de contenido**

[**1.** **Resumen ejecutivo** 2](#_Toc167629486)

[**2.** **Introducción** 2](#_Toc167629487)

[**3.** **Contenido** 3](#_Toc167629488)

[**3.1.** **Planificación** 3](#_Toc167629489)

[**3.1.1.** **Tareas cuarto entregable** 3](#_Toc167629490)

[**3.1.2.** **Fotos** 5](#_Toc167629491)

[**3.1.3.** **Presupuesto previsto** 7](#_Toc167629492)

[**3.2.** **Progreso** 8](#_Toc167629493)

[**3.2.1.** **Listado de registros del progreso** 8](#_Toc167629494)

[**3.2.2.** **Conflictos** 8](#_Toc167629495)

[**3.2.3.** **Coste real** 8](#_Toc167629496)

[**4.** **Conclusiones** 9](#_Toc167629497)

[**Bibliografía** 10](#_Toc167629498)

# **Resumen ejecutivo**

Este informe ofrece una evaluación detallada del proceso de planificación y progreso del cuarto entregable del proyecto del estudiante 1 (Jaime Linares Barrera). En la parte de planificación, se detallan todos los aspectos relacionados con la planificación del proyecto y en la parte de progreso, se incluyen los detalles relacionados con el avance del proyecto, con el fin de proporcionar una visión clara y concisa del estado del proyecto y los recursos utilizados en su desarrollo.

# **Introducción**

Este informe presenta una visión detallada del proceso de planificación y progreso de la cuarta entrega del proyecto del estudiante 1 (Jaime Linares Barrera), dividido en dos capítulos principales: el capítulo de planificación y el capítulo de progreso.

En el capítulo de planificación, se detallan las tareas realizadas para cumplir con los requisitos del entregable específico. Se proporciona información sobre el título, breve descripción, asignación de responsabilidades, tiempo planificado y tiempo real de cada tarea. Además, se incluyen capturas de pantalla que muestran diferentes momentos del desarrollo de la entrega, asegurando que se siga la metodología de trabajo definida en la lección "S03 – Working Together". También se presenta un presupuesto con el coste total estimado necesario para llevar a cabo las tareas planificadas, incluyendo horas estimadas, costes de personal y costes de amortización.

En el capítulo de progreso, se incluyen registros detallados del progreso, indicando el nombre y los valores de los indicadores de rendimiento definidos en el “Chartering Report”. Se proporciona una descripción de cómo se han abordado los conflictos, si los hubiera, así como una comparación entre el costo estimado en la planificación y el costo real después de finalizar el entregable.

En resumen, este informe proporciona una visión general clara y concisa del progreso del proyecto, detallando tanto la planificación inicial como los avances realizados, lo que permite una comprensión rápida y efectiva del estado del proyecto y de los recursos empleados en su desarrollo.

# **Contenido**

# **Planificación**

# **Tareas cuarto entregable**

Para el nombrado de las tareas individuales se ha seguido el siguiente formato: “Task IX-YY”. Donde X se refiere al número de estudiante (1, 2, 3, 4 o 5) y donde YY se refiere al número asignado en el documento “requirements” proporcionado por los profesores. Si la tarea es de testeo, se le añadirá al nombre “/T”.

1º Tarea:

* **Título**: Task I1-09
* **Descripción**: *“Produce a test suite for Requirements #6 and #7.”*
* **Personal** **asignado**: Jaime Linares Barrera (manager, desarrollador, tester, analista, operario).
* **Rol/Roles**: Tester.
* **Tiempo previsto**: 300 minutos.
* **Tiempo real**: 313 minutos.

2º Tarea:

* **Título**: Task I1-10
* **Descripción**: *“Produce a testing report.”*
* **Personal** **asignado**: Jaime Linares Barrera (manager, desarrollador, tester, analista, operario).
* **Rol/Roles**: Manager.
* **Tiempo previsto**: 120 minutos.
* **Tiempo real**: 129 minutos.

3º Tarea:

* **Título**: Task I1-23
* **Descripción**: *“Produce an analysis report.”*
* **Personal** **asignado**: Jaime Linares Barrera (manager, desarrollador, tester, analista, operario).
* **Rol/Roles**: Analista.
* **Tiempo previsto**: 20 minutos.
* **Tiempo real**: 14 minutos.

4º Tarea:

* **Título**: Task I1-24
* **Descripción**: *“Produce a planning and progress report.”*
* **Personal** **asignado**: Jaime Linares Barrera (manager, desarrollador, tester, analista, operario).
* **Rol/Roles**: Manager.
* **Tiempo previsto**: 30 minutos.
* **Tiempo real**: 25 minutos.

5º Tarea:

* **Título**: Task I5-09 / T
* **Descripción**: Revisar la tarea I5-09.
* **Personal** **asignado**: Jaime Linares Barrera (manager, desarrollador, tester, analista, operario).
* **Rol/Roles**: Tester.
* **Tiempo previsto**: 90 minutos.
* **Tiempo real**: 86 minutos.

6º Tarea:

* **Título**: Task I5-10 / T
* **Descripción**: Revisar la tarea I5-10.
* **Personal** **asignado**: Jaime Linares Barrera (manager, desarrollador, tester, analista, operario).
* **Rol/Roles**: Tester.
* **Tiempo previsto**: 45 minutos.
* **Tiempo real**: 44 minutos.

# **Fotos**

Todas las tareas individuales han seguido el siguiente formato para considerarse completas:

1. El manager crea la tarea, asigna a la persona o las personas responsables y la coloca en “ToDo”.
2. Cuando se comienza a realizar la tarea se mueve a “In Progress”.
3. Cuando se finaliza, se coloca en “Done” y se cierra la tarea.
4. Una vez está en “Done”, el manager crea una nueva tarea cuyo nombre es: nombreTarea / T que sirve para testear la tarea nombreTarea y le asigna la persona o las personas responsables.
5. Una vez se inicia la tarea de test, se coloca en “In Progress”.
6. Una vez finalizada se pone en “Done” y se considera la tarea nombreTarea como finalizada.

Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación

Descripción generada automáticamentePrimero se crea la tarea y se coloca en “ToDo”:

Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación, Chat o mensaje de texto

Descripción generada automáticamenteCuando la tarea se inicia se coloca en “In Progress”:

Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación, Chat o mensaje de texto

Descripción generada automáticamenteCuando se finaliza se coloca en “Done” y se comienza la tarea de revisión:

Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación, Chat o mensaje de texto

Descripción generada automáticamenteUna vez se finaliza la tarea de revisión se pone en “Done” y se cierra la tarea asignada:

# **Presupuesto previsto**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Jaime Linares Barrera** | | |
| **Rol** | **Tiempo** | **Coste** |
| Desarrollador | 0’ | 0 € |
| Tester | 435’ | 145 € |
| Analista | 20’ | 10 € |
| Manager | 150’ | 75 € |
| **Coste total** | | 230 € |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Coste total** | | |
| **Estudiante** | **Nombre** | **Coste** |
| 1 | Jaime Linares Barrera | 230 € |
| **Coste Total** | | 230 € |
| **Amortización** | | 76,67 € |

# **Progreso**

# **Listado de registros del progreso**

Para evaluar el progreso realizado por los integrantes del grupo en este sprint, usaremos los parámetros anteriormente establecidos en el documento “Chartering Report”, en el cual se indicaba lo siguiente:

Se evaluará el rendimiento mediante un único estándar, número de requisitos terminados satisfactoriamente frente número de requisitos obligatorios asignados.

Con estas premisas en mente, realizamos una tabla para visualizar el rendimiento y progreso de este Sprint.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MIEMBRO** | **RENDIMIENTO** | **VALORACIÓN** | **RECOMPENSA/**  **PENALIZACIÓN** |
| Linares Barrera, Jaime | 6/6 | Satisfactoria | ---------------- |

# **Conflictos**

Durante el desarrollo de los test, surgieron algunas dudas y ciertos conflictos que se resolvieron mediante la comunicación con el cliente a través del foro, lo que permitió completarlas adecuadamente.

# **Coste real**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Jaime Linares Barrera** | | |
| **Rol** | **Tiempo** | **Coste** |
| Desarrollador | 0’ | 0 € |
| Tester | 443’ | 147,67 € |
| Analista | 14’ | 7 € |
| Manager | 154’ | 77 € |
| **Coste total** | | 231,67 € |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Coste total** | | |
| **Estudiante** | **Nombre** | **Coste** |
| 1 | Jaime Linares Barrera | 231,67 € |
| **Coste Total** | | 231,67 € |
| **Amortización** | | 77,22 € |

Como podemos observar, el coste real es prácticamente idéntico al coste estimado lo que significa que nuestra estimación ha sido muy buena. Esto se debe a que ya conocemos mejor el entorno y tras varios entregables hemos aprendido a medir mejor nuestras capacidades a la hora de trabajar.

# **Conclusiones**

El informe presenta una evaluación exhaustiva del proceso de planificación y progreso del cuarto entregable del proyecto desarrollado por el estudiante Jaime Linares Barrera. Este documento está estructurado en dos capítulos principales: planificación y progreso, proporcionando una visión clara del estado del proyecto y los recursos utilizados.

En la sección de planificación, se describen detalladamente las tareas necesarias para cumplir con los requisitos del entregable. Cada tarea se nombra siguiendo un formato específico, que incluye el número del estudiante y el número asignado en el documento de requisitos proporcionado por los profesores. Se proporcionan descripciones detalladas de cada tarea, el personal asignado, los roles desempeñados, el tiempo previsto y el tiempo real empleado. Las tareas incluyen la producción de suites de prueba, informes de pruebas, informes de análisis y un informe de planificación y progreso.

Adicionalmente, se detalla el proceso de seguimiento de las tareas mediante capturas de pantalla que ilustran el flujo de trabajo desde la creación de la tarea hasta su finalización y revisión. Este proceso asegura que cada tarea se gestione de manera meticulosa, moviéndola desde "ToDo" a "In Progress" y finalmente a "Done", con una etapa adicional de revisión para asegurar la calidad del trabajo.

Se presenta un presupuesto previsto que estima el coste total necesario para llevar a cabo las tareas planificadas. Este presupuesto incluye el tiempo y coste estimado para cada rol desempeñado por Jaime Linares Barrera, con un coste total estimado de 230 euros.

En la sección de progreso, se incluyen registros detallados del avance del proyecto, utilizando los indicadores de rendimiento definidos en el “Chartering Report”. Se evalúa el rendimiento basado en el número de requisitos completados satisfactoriamente frente a los requisitos obligatorios asignados. Jaime Linares Barrera cumplió con todos los requisitos asignados, obteniendo una valoración satisfactoria.

Se describen también los conflictos surgidos durante el desarrollo de las pruebas, los cuales se resolvieron mediante comunicación con el cliente a través del foro, permitiendo la adecuada finalización de las tareas. Además, se presenta una comparación entre el costo estimado y el costo real del proyecto. El costo real fue de 231,67 euros, ligeramente superior al estimado, lo que refleja una estimación muy precisa y un control eficaz de los recursos.

En resumen, este informe proporciona una visión clara y detallada del progreso del proyecto, destacando tanto la planificación inicial como los avances realizados. La gestión eficaz de las tareas y la precisa estimación de los costos demuestran una comprensión sólida del entorno del proyecto y una capacidad mejorada para medir las capacidades de trabajo, asegurando el éxito en la entrega de los requisitos del proyecto.

# **Bibliografía**

Intencionalmente en blanco.